

Utiliser Outlook avec un compte Gmail

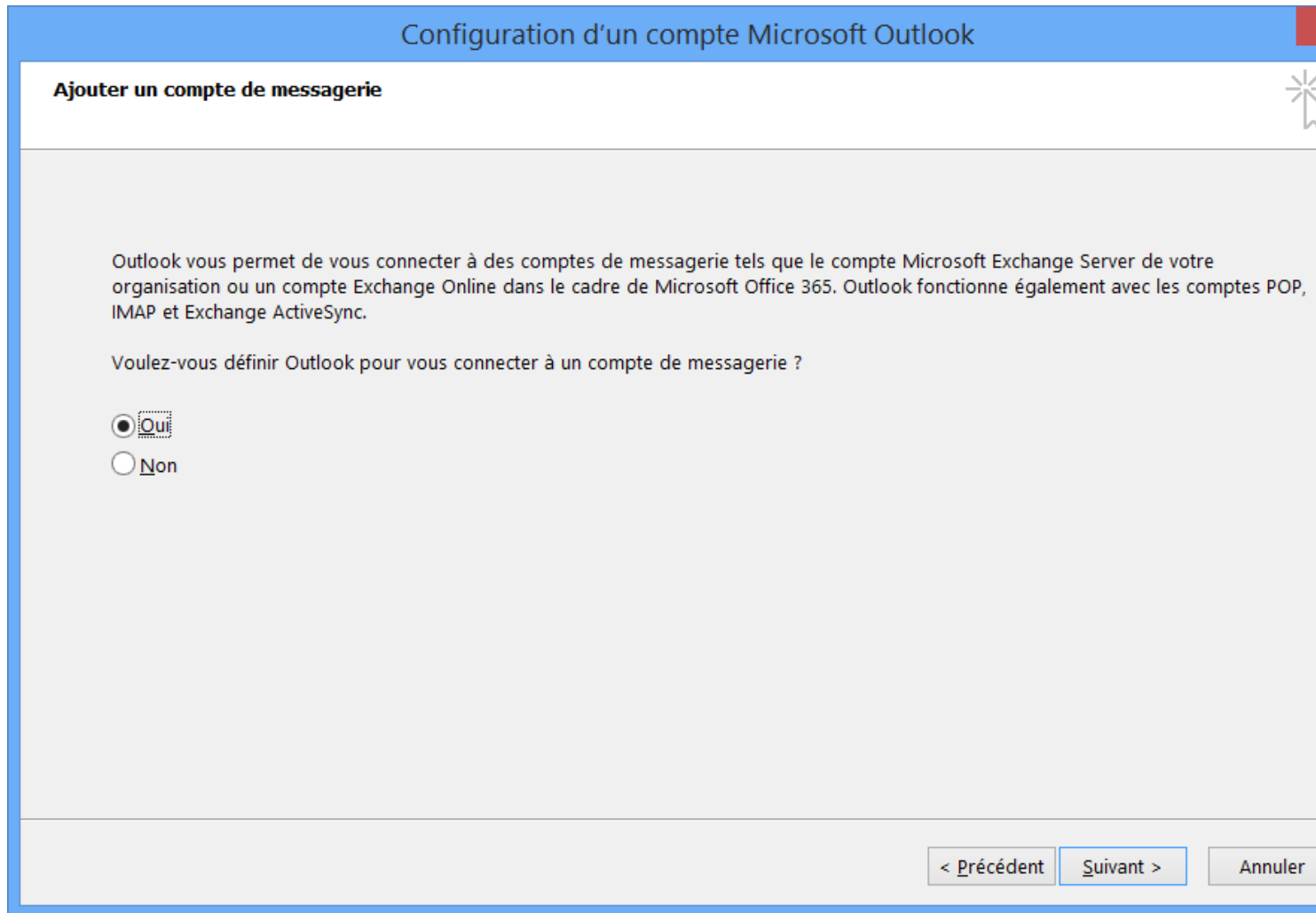
Date de dernière mise à jour : 29/07/2014 à 19:04

Source : <http://www.vulgarisation-informatique.com/compte-gmail-outlook.php>.

Distribution interdite sans accord écrit d'Anthony ROSSETTO (<http://www.vulgarisation-informatique.com/contact.php>)

Vous disposez d'une adresse Google Gmail et vous souhaitez conserver Outlook ? Suivez cette procédure simple, qui est valable avec Outlook 2013 et Outlook 2010. Pour les autres versions de Microsoft Outlook, les paramètres ne changent pas, seuls les moyens d'accéder à la gestion des comptes sont différents.

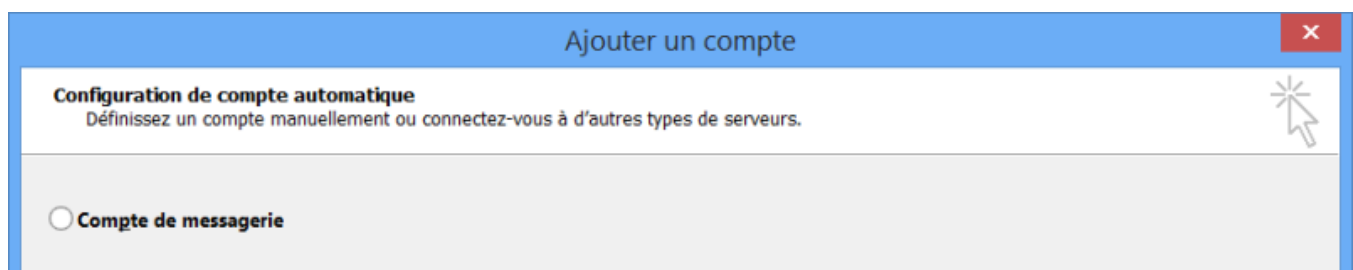
Lancez Outlook 2013. Si c'est la première fois, un assistant de bienvenue s'affiche. Cliquez sur **Suivant**, sélectionnez la case **Oui** et cliquez sur **Suivant**.



Si ce n'est pas le cas, cliquez sur **Fichier => Ajouter un compte**.

Création du compte

Sélectionnez l'option **Configuration manuelle ou types de serveurs supplémentaires** puis cliquez sur **Suivant**.



Choisissez l'option **POP ou IMAP** puis cliquez sur **Suivant**.

The screenshot shows a window titled "Ajouter un compte" with a close button in the top right corner. The main heading is "Choisir un service". There are three radio button options:

- Microsoft Exchange Server ou un service compatible**
Se connecter à un compte Exchange pour accéder aux courriers électroniques, aux calendriers, aux contacts, aux tâches et à la messagerie vocale
- Service compatible Outlook.com ou Exchange ActiveSync**
Se connecter à un service comme Outlook.com pour accéder à la messagerie électronique, aux calendriers, aux contacts et aux tâches
- POP ou IMAP**
Se connecter à un compte de messagerie POP ou IMAP

At the bottom right, there are three buttons: "< Précédent", "Suivant >", and "Annuler".

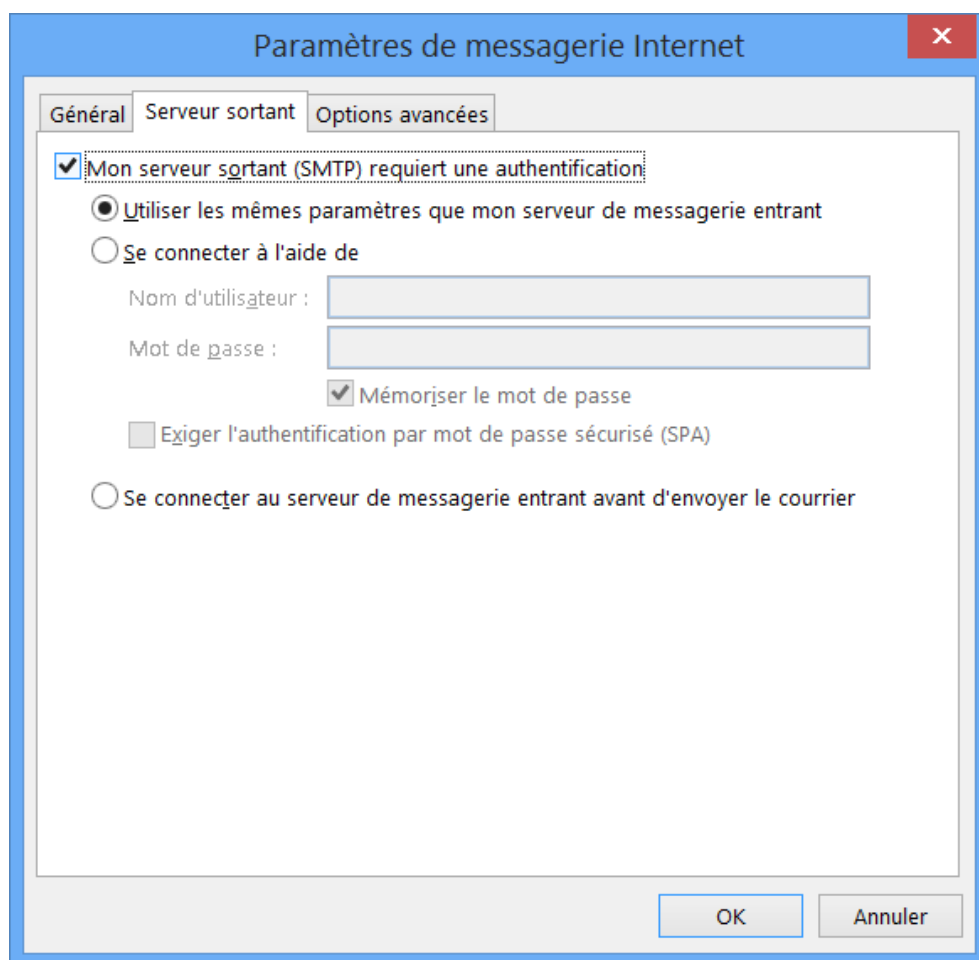
Renseignez les différents champs. Dans le champ **Adresse de messagerie** indiquez l'adresse email de votre messagerie Gmail, faites de même dans le champ **Nom d'utilisateur** (il correspond à votre adresse email Gmail). Cliquez sur **Paramètres supplémentaires**.

The screenshot shows the "Ajouter un compte" window at the "Paramètres de compte POP et IMAP" step. The subtitle is "Entrez les paramètres du serveur de messagerie pour votre compte." The form is divided into several sections:

- Informations sur l'utilisateur**
Votre nom : Anthony ROSSETTO
Adresse de messagerie : [blurred]
- Informations sur le serveur**
Type de compte : POP3 (dropdown)
Serveur de messagerie entrant : pop.gmail.com
Serveur de messagerie sortant (SMTP) : smtp.gmail.com
- Informations de connexion**
Nom d'utilisateur : [blurred]
Mot de passe : [blurred]
 Mémoriser le mot de passe
 Exiger l'authentification par mot de passe sécurisé (SPA) lors de la connexion
- Tester les paramètres du compte**
Nous vous conseillons de tester votre compte pour vérifier que les entrées sont correctes.
[Tester les paramètres du compte ...]
 Tester automatiquement les paramètres du compte lorsque le bouton Suivant est utilisé
- Remettre les nouveaux messages à :**
 Nouveau fichier de données Outlook
 Fichier de données Outlook existant
[blurred] [Parcourir]

At the bottom right, there is a "Paramètres supplémentaires..." button and navigation buttons: "< Précédent", "Suivant >", and "Annuler".

Cliquez sur l'onglet **Serveur sortant**. Cochez la case **Mon serveur sortant (SMTP) requiert une authentification**, puis **Utiliser les mêmes paramètres que mon serveur de messagerie entrant**.



The screenshot shows the 'Paramètres de messagerie Internet' dialog box with the 'Serveur sortant' tab selected. The 'Options avancées' sub-tab is also active. The following options are visible:

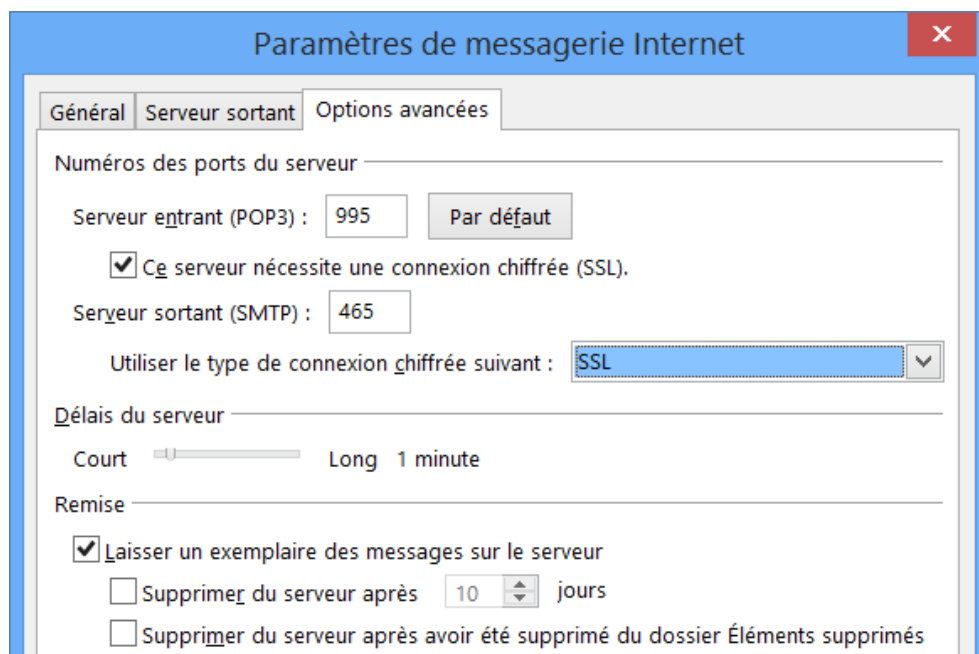
- Mon serveur sortant (SMTP) requiert une authentification**
- Utiliser les mêmes paramètres que mon serveur de messagerie entrant**
- Se connecter à l'aide de**
 - Nom d'utilisateur :
 - Mot de passe :
 - Mémoriser le mot de passe**
 - Exiger l'authentification par mot de passe sécurisé (SPA)**
- Se connecter au serveur de messagerie entrant avant d'envoyer le courrier**

Buttons for 'OK' and 'Annuler' are at the bottom right.

Cliquez ensuite sur l'onglet **Options avancées**. Dans la zone **Serveur entrant (POP3)** indiquez la valeur 995. Cochez la case **Ce serveur nécessite une connexion chiffrée (SSL)**. Dans la zone **Utiliser le type de connexion chiffrée suivant** choisissez la valeur **SSL**. Cliquez sur **Ok**.

Le port SMTP nécessite la valeur 465 pour fonctionner.

Votre compte Outlook est désormais configuré.



The screenshot shows the 'Paramètres de messagerie Internet' dialog box with the 'Options avancées' sub-tab selected. The following options are visible:

- Numéros des ports du serveur**
 - Serveur entrant (POP3) :
 - Ce serveur nécessite une connexion chiffrée (SSL)**
 - Serveur sortant (SMTP) :
 - Utiliser le type de connexion chiffrée suivant :
- Délais du serveur**
 - Court Long 1 minute
- Remise**
 - Laisser un exemplaire des messages sur le serveur**
 - Supprimer du serveur après**
 - Supprimer du serveur après avoir été supprimé du dossier Éléments supprimés**

Source : <http://www.vulgarisation-informatique.com/compte-gmail-outlook.php>.

Distribution interdite sans accord écrit d'Anthony ROSSETTO (<http://www.vulgarisation-informatique.com/contact.php>)